

Antrag auf Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz (UVG)

Eingangsdatum der Behörde
Landratsamt Rottweil
Unterhaltsvorschusskasse

Bitte lesen Sie das Merkblatt und die Erläuterungen zum Ausfüllen des Antrags sorgfältig durch!

* Füllen Sie den Vordruck bitte deutlich lesbar in Druck- oder Blockschrift aus. Zutreffendes kreuzen Sie bitte an.

* Falls Sie eine der notwendigen Angaben nicht machen können, tragen Sie bitte „unbekannt“ ein. In Zweifelsfällen können Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Unterhaltsvorschusskasse helfen.

Die Unterhaltsvorschussleistung wird beantragt

ab Antragsmonat

Rückwirkend längstens 1 Monat vor dem Monat der Antragstellung, siehe auch Merkblatt zum UVG Seite 1 Ziffer IV.

ab dem

Aktenzeichen der Behörde

I. Personalien

1.1 Angaben zum Kind, für das die Leistungen beantragt werden

(Bitte Geburts- bzw. Abstammungsurkunde oder Auszug aus dem Familienbuch beifügen – Namensänderungen nachweisen.)

Name, Vorname

männlich weiblich

Geburtsdatum

Geburtsort

Staatsangehörigkeit

Straße, Nr., PLZ, Ort

Zugezogen am:

Konkretes Umzugsdatum

Das Kind lebt bei

Das Kind lebt bei dem Elternteil, der das Kind betreut und mit dem eine häusliche Gemeinschaft besteht. Eine häusliche Gemeinschaft besteht nicht, wenn das Kind in einem Heim oder einer Anstalt oder zur Vollzeitpflege in einer anderen Familie untergebracht ist

seiner Mutter

seinem Vater

einer anderen Person oder Heim seit

Datum

An wie vielen Tagen in der Woche ist das Kind regelmäßig bei einem anderen Elternteil?

jede Woche

jedes zweite Wochenende

wie folgt (z.B. einmal im Monat...)

nie

Anzahl der Tage: _____

Anzahl der Tage: _____

Anzahl der Tage: _____

Das Kind (bitte Schulbescheinigung vorlegen für Kinder über 15 Jahre)

ist im Kindergarten

geht zur Schule, Schulart: _____ Klasse: _____

Das Kind befindet sich in Ausbildung seit _____
und verfügt über eigenes Einkommen in Höhe von _____

€ (bitte Ausbildungsvertrag und Verdienstbescheinigungen beifügen)

1.2 Angaben zum Elternteil, bei dem das Kind lebt

Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname

Geburtsdatum

Geburtsort

Staatsangehörigkeit

Straße, Nr., PLZ, Ort

Telefon-Nr., Handy-Nr. (freiwillige Angabe)

E-Mail (freiwillige Angabe)

ledig

von Kindesvater / Kindesmutter getrennt lebend seit: _____

ich lebe noch nie mit dem anderen Elternteil des Kindes in Haushaltsgemeinschaft zusammen

geschieden: seit _____

verwitwet: seit _____

verheiratet: seit _____

vom Ehegatten dauernd getrennt lebend (wenigstens ein Ehegatte lehnt die Gemeinschaft mit dem anderen ab)
seit: _____

Der Ehegatte lebt voraussichtlich für mindestens 6 Monate in einer Anstalt (Bitte Nachweise beifügen). Anstalten sind z. B. Krankenhäuser, Heil- oder Pflegeanstalten sowie die Strafvollzugs- und Untersuchungshaftanstalten.
seit: _____

Name, Vorname des derzeitigen Ehegatten

Straße, Nr., PLZ, Ort (evtl. Anschrift der Anstalt)

Für ein dauerndes Getrenntleben im Sinne des UVG gelten dieselben Voraussetzungen wie für ein dauerndes Getrenntleben im Sinne des § 1567 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB). Nach §1567 BGB leben die Ehegatten getrennt, wenn zwischen Ihnen keine häusliche Gemeinschaft besteht und ein Ehegatte sie erkennbar nicht herstellen will, weil er eine eheliche Lebensgemeinschaft ablehnt.

Einkommen des Antragstellers		
a) Aus Arbeit Vollständiger Nachweis erforderlich	<input type="checkbox"/> _____ Euro (Kopie einer aktuellen Lohn-/Gehaltsabrechnung beifügen)	
b) Bezug von Arbeitslosengeld I oder Bürgergeld (vorher ALGII) Vollständiger Nachweis erforderlich	<input type="checkbox"/> _____ Euro (Kopie des aktuellen Bescheides beifügen, bitte alle Seiten des Bescheides !)	
c) Bezug von Rente Vollständiger Nachweis erforderlich	<input type="checkbox"/> _____ Euro (Kopie des aktuellen Bescheides beifügen, bitte alle Seiten des Bescheides !)	
d) Bezug von Krankengeld Vollständiger Nachweis erforderlich	<input type="checkbox"/> _____ Euro (Kopie des aktuellen Bescheides beifügen, bitte alle Seiten des Bescheides !)	
e) Bezug anderer Leistungen: Sonstige Leistungen (z.B. Wohngeld, Elterngeld....) Vollständiger Nachweis erforderlich	<input type="checkbox"/> _____	
Weitere gemeinsame Kinder (Falls Zeilen nicht ausreichend, bitte Zusatzblatt verwenden.)		
Name, Vorname, Geburtsdatum	lebt bei	
Name, Vorname, Geburtsdatum	lebt bei	
1.3 Angaben zum Elternteil, bei dem das Kind <u>nicht</u> lebt		
Name, ggf. abweichender Geburtsname, Vorname		
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Beruf	Familienstand	Evtl. Einkommen des Partners
Straße, Nr., PLZ, Ort, ggf. letzte bekannte Anschrift		Euro
Telefon-Nr., Handy-Nr. (freiwillige Angabe)	E-Mail (freiwillige Angabe)	
Weitere Kinder des anderen Elternteils (Falls Zeilen nicht ausreichend, bitte Zusatzblatt verwenden.)		
Name, Vorname, Geburtsdatum	lebt bei	
Name, Vorname, Geburtsdatum	lebt bei	
2. Ausländische Staatsangehörige (Bitte Aufenthaltserlaubnis oder -berechtigung beifügen)		
eingereist nach Deutschland am: _____ wohnhaft in Deutschland seit: _____		
Das Kind ist Angehöriger der Europäischen Union (Vorlage gültiger Pass/Ausweis)	<input type="checkbox"/> ja, Pass/Ausweis gültig bis: _____ (Datum)	<input type="checkbox"/> nein
Der Elternteil ist Angehöriger der Europäischen Union (Vorlage gültiger Pass/Ausweis)	<input type="checkbox"/> ja, Pass/Ausweis gültig bis: _____ (Datum)	<input type="checkbox"/> nein
Staatsangehörige außerhalb der Europäischen Union: Das Kind ist im Besitz einer Aufenthalts- oder Niederlassungserlaubnis. (gültiger Pass/Ausweis und Aufenthaltserlaubnis oder -berechtigung beifügen)	<input type="checkbox"/> ja, befristet bis _____ (Datum) <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> unbefristet
Staatsangehörige außerhalb der Europäischen Union: Der Elternteil , bei dem das Kind lebt ist im Besitz einer Aufenthalts- oder Niederlassungserlaubnis (gültiger Pass/Ausweis und Aufenthaltserlaubnis oder -berechtigung beifügen)	<input type="checkbox"/> ja, befristet bis _____ (Datum) <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> unbefristet

3. Bei Kindern, deren Eltern <u>nicht</u> miteinander verheiratet sind (früher: nichteheliche Kinder)			
Die Vaterschaft ist anerkannt oder festgestellt.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Ein Antrag wegen Feststellung der Vaterschaft ist anhängig.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Bezeichnung des Gerichts		Aktenzeichen	
Es besteht eine Beistandschaft, Pflegschaft bzw. Amtsvormundschaft	<input type="checkbox"/> ja	seit (Datum)	<input type="checkbox"/> nein
4. Bei Kindern, deren Eltern miteinander verheiratet sind bzw. waren (früher: eheliche Kinder)			
Es besteht eine Beistandschaft.	<input type="checkbox"/> ja	seit (Datum)	<input type="checkbox"/> nein
Bezeichnung des Jugendamts		Aktenzeichen	
Das Kind gilt als in der Ehe geboren der Ehemann ist jedoch nicht der Vater des Kindes	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Ein Antrag wegen Anfechtung der Vaterschaft ist anhängig.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Bezeichnung des Gerichts		Aktenzeichen	
5. Der andere Elternteil ist (s. Ziffer 1.3-Angaben, soweit bekannt)			
<input type="checkbox"/> beschäftigt bei	Arbeitgeber, Firma		
<input type="checkbox"/> selbstständig bei	genaue Bezeichnung		
<input type="checkbox"/> krankenversichert bei	Name und Anschrift der Kasse		
<input type="checkbox"/> arbeitslos seit	Datum		
<input type="checkbox"/> Rentempfänger seit	Datum	<input type="checkbox"/> Empfänger Bürgergeld (vorher ALG II) seit	Datum
Zuständiges Jobcenter			
Erhält der andere Elternteil bereits Versorgungs- oder Rentenbezüge, geben Sie an Stelle des Arbeitgebers bitte die Stelle oder Kasse an, welche die Rente oder Versorgungsbezüge zahlt.			
Die monatlichen Bezüge betragen (Arbeitseinkommen, Krankengeld, Arbeitslosengeld etc.)			
Euro			
6. Unterhaltsverpflichtung			
Ist der Elternteil, bei dem das Kind <u>nicht lebt</u> , durch ein Gerichtsurteil, -beschluss, oder -vergleich, oder durch eine schriftliche Verpflichtungserklärung zur Zahlung von Unterhalt an das Kind verpflichtet.			
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja (bitte den entsprechenden Nachweis in Form von Urteil/Beschluss/Urkunde beifügen)		
7. Unterhaltungsleistungen, unterhaltsrelevante Leistungen			
Erhält das Kind von dem Elternteil, bei dem es <u>nicht lebt</u> , regelmäßig Unterhaltsleistungen?			
Beitrag monatlich			
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, in Höhe von	Datum	
		Euro	seit
Beitrag			
Die letzte Unterhaltszahlung war in Höhe von			
		Euro	am
Vorauszahlungen/Abfindungen sind geleistet worden			
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am	Datum	Datum
		Euro	am
Haben Sie auf Unterhalt verzichtet?			
<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja (Bitte Nachweise beifügen)		

Übernimmt der Elternteil, bei dem das Kind **nicht lebt**, freiwillige oder vereinbarte Zahlungen oder Sachleistungen, die zur aktuellen Unterhaltssicherung des Kindes beitragen (z. B. Kosten der Unterkunft, Kindergarten, Kindertagesstättenbeiträge, Musikunterricht)?

<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, in Höhe von _____ Euro	Art/Bezeichnung der Zahlung/Kosten _____	Zahlung erfolgt an: <input type="checkbox"/> Kind /Antragsteller <input type="checkbox"/> Einrichtung: _____ _____
-------------------------------	---	---	--

Als Unterhaltszahlungen dieses Elternteils sind auch die Zahlungen zu nennen, die ein Sozialleistungsträger in Erfüllung eines diesem Elternteil zustehenden Anspruches unmittelbar an das Kind oder zur Deckung des Kindesunterhaltes an den alleinerziehenden Elternteil oder den gesetzlichen Vertreter des Kindes leistet. Zahlt ein Dritter (z. B. Großeltern) anstelle des Unterhaltspflichtigen dem Kind Unterhalt, ist dies auf einem besonderen Blatt anzugeben.

Der Vorauszahlung des Unterhalts steht eine Abfindung gleich. Auch eine derartige Abfindungszahlung ist also hier anzugeben.

8. Unterhaltsrealisierung (Bitte Nachweise beifügen)

Wenn keine Beistandschaft/Pflegschaft/Amtsvormundschaft besteht, teilen Sie bitte mit, ob Sie oder der gesetzliche Vertreter des Kindes

a) sich um Unterhaltszahlungen des anderen Elternteils bemüht haben. Art und Weise (Bitte Kopie des Schriftwechsels beifügen), Erfolg	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am	Datum
b) die Zahlung des Unterhalts schriftlich angemahnt haben	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am	Datum
c) beim Jugendamt eine Beratung im Rahmen des § 18 SGB VIII erhalten haben	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am	Datum
d) die Beistandschaft beim Jugendamt beantragt haben	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am	Datum
e) versucht haben, den Aufenthaltsort des anderen Elternteils zu ermitteln	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am	Datum
f) Anzeige wegen Verletzung der Unterhaltspflicht (§ 170 StGB) erstattet haben	<input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja, am	Datum

9. Welcher Rechtsanwalt ist für Sie tätig

Name, Vorname	Telefon-Nr.
Straße, Nr., PLZ, Ort	

Umfasst die Beauftragung des Anwalts auch die Geltendmachung der Unterhaltsansprüche des Kindes? ja nein

10. Leistungen von anderen Stellen

10.1 Waisenbezüge, Abfindungen oder Schadenersatzleistungen wegen Tod eines Elternteils (bitte Sterbeurkunde beifügen)

Waisenbezüge sind insbesondere: Waisenrente aus der Sozialversicherung (gesetzliche Unfallversicherung oder Rentenversicherung), Waisengeld aus Beamtenversorgung, Waisenrente (einschl. Grundrente) nach dem Bundesversorgungsgesetz oder nach Gesetzen, die das Bundesversorgungsgesetz für anwendbar erklärt, Schadenersatzleistungen, die dem Kind wegen Tod eines Elternteils in Form einer Rente oder einmalig als Abfindung gezahlt werden.

Waisenrente					
Grund des Nichtbezugs					
<input type="checkbox"/> wird nicht bezogen					
<input type="checkbox"/> wurde beauftragt von	Datum	bei	Bezeichnung der Stelle		
<input type="checkbox"/> wird bezogen von	Bezeichnung der Stellen/Rentenzeichen		seit (Datum)	In Höhe von	
					Euro
Vorauszahlungen wurden	<input type="checkbox"/> nicht bezogen	<input type="checkbox"/> geleistet/gewährt	seit (Datum)	In Höhe von	Euro
Einmalige Abfindungen wurden	<input type="checkbox"/> nicht bezogen	<input type="checkbox"/> gezahlt	seit (Datum)	In Höhe von	Euro

10.2 Für das Kind wird bezahlt			
a) Kindergeld nach dem Einkommensteuergesetz bzw. Bundeskindergeldgesetz	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
b) Kindergeldzuschlag	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
c) Auslandskindergeldzuschlag als Teil der Besoldung der Angehörigen des öffentl. Dienstes	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
d) Kindergeldähnliche Leistungen, die außerhalb des Bundesgebietes von einer zwischen- oder überstaatlichen Einrichtung gewährt wird	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
e) Waisenbezüge o. ä. wegen Tod eines Stiefelternteils oder Großelternteils	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
Diese Leistung erhält <input type="checkbox"/> der Elternteil, bei dem das Kind lebt <input type="checkbox"/> der Elternteil, bei dem das Kind nicht lebt <input type="checkbox"/> das Kind selbst			
Sonstiger Empfänger (Name, Bezeichnung, Anschrift)			Datum
Bezeichnung des Jugendamts/Einzelvormunds		Aktenzeichen	
Falls keine der genannten Leistungen gezahlt wird:			
Wurde eine dieser Leistungen beantragt? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			
Welche Leistung wurde beantragt? <input type="checkbox"/> a) <input type="checkbox"/> b) <input type="checkbox"/> c) <input type="checkbox"/> d) <input type="checkbox"/> e)			
Der Antrag wurde gestellt von			am (Datum)
Bei (Bitte genaue Angabe, bei welcher Behörde/Stelle der Antrag gestellt wurde. Nachweise bitte beifügen)			
10.3 Einkommen des Kindes (Bitte Ausbildungs- oder Arbeitsvertrag, Einkommensnachweis sowie Nachweise über andere Einkünfte vorlegen)			
a) aus Ausbildung	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
b) aus Arbeit	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
c) andere Einkünfte, z.B. Zinserträge, Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung o.ä.	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein	
11. Bürgergeld (vorher Arbeitslosengeld II) nach SGB II (Bitte zwingend vollständigen Bescheid des Jobcenters beifügen)			
Wurde ein Antrag auf Bürgergeld (vorher Arbeitslosengeld II) gestellt?		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	bei (Behörde)
Das Kind erhält Leistungen von		Behörde/Jobcenter	Datum
12. Grundsicherung nach SGB XII (Bitte Nachweise beifügen)			
Wurde ein Antrag auf Grundsicherung gestellt?		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	bei (Behörde)
Das Kind erhält Leistungen von		Behörden/Soziale Hilfen	Datum
13. Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz			
Wurde für das Kind schon einmal Unterhaltsvorschuss bezogen oder beantragt? (Bescheid bitte beifügen)			<input type="checkbox"/> nein
<input type="checkbox"/> ja, Unterhaltsvorschuss wurde bezogen vom Jugendamt	für den Zeitraum	von-bis	
<input type="checkbox"/> ja, Unterhaltsvorschuss wurde beantragt beim Jugendamt	Ergebnis		

14.	Bankverbindung für die Überweisung der Unterhaltsvorschussleistungen
IBAN	BIC
Name des Kontoinhabers	Geldinstitut

15.	Ergänzende Angaben

Erklärung des Antragstellers

Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind.
 Ich verpflichte mich, alle Änderungen unverzüglich mitzuteilen, die für die Leistung nach dem Unterhaltsvorschussgesetz (UVG) von Bedeutung sind. Mir ist bekannt, dass eine Verletzung dieser Pflicht als Ordnungswidrigkeit geahndet werden kann.

Für die Leistungen nach dem UVG werden Name, Anschrift und Geburtstag des Kindes und des Antragstellers auf Datenträger gespeichert. Eine Übermittlung der Angaben aus dem Antrag erfolgt nur an die Stellen der Kommunalverwaltung (wie z. B. Jobcenter, Sozialamt, Wohngeldstelle), die sie zur Erfüllung der in ihrer Zuständigkeit liegenden Aufgaben benötigen. Ich bin mit der Speicherung, Verarbeitung und Weitergabe der Daten einverstanden.

Ich bin auch ausdrücklich damit einverstanden, dass die notwendigen Daten zur Durchführung des UVG mit Beistand, Ergänzungspfleger oder Amtsvormund, dem Allgemeinen Sozialen Dienst, der Wirtschaftlichen Jugendhilfe des jeweiligen Jugendamtes und dem Jobcenter bzw. der Agentur für Arbeit ausgetauscht werden.

**Das Merkblatt zum UVG habe ich erhalten.
 Auf meine darin genannte Anzeigepflicht bin ich besonders aufmerksam gemacht worden.**

Ort, Datum <hr/>	Unterschrift Antragsteller/Antragstellerin <hr/> (Name) Bei minderjährigen Antragstellern Personalien des gesetzlichen Vertreters: <hr/> (Name) <hr/> (Anschrift) Unterschrift des gesetzlichen Vertreters <hr/> (Name)
-------------------------	---

Datenschutzrechtlicher Hinweis

Die Datenerhebung erfolgt auf Grund des Unterhaltsvorschussgesetzes (UVG). Zu den Angaben sind die gemäß §§ 60 ff Sozialgesetzbuch, Erstes Buch (SGB II) verpflichtet. Ein Anspruch auf Unterhaltsleistungen nach dem UVG besteht nicht, wenn Sie sich weigern, die Auskünfte zu erteilen, die zur Durchführung dieses Gesetzes erforderlich sind oder bei der Feststellung der Vaterschaft oder des Aufenthalts eines anderen Elternteils mitzuwirken. Die für die Berechnung und Zahlung von Leistungen nach dem UVG erforderlichen persönlichen Daten können im Wege der automatisierten Datenverarbeitung gespeichert und verarbeitet werden.

Bevor Sie den Antrag abgeben oder absenden prüfen Sie bitte, ob Sie alle Angaben vollständig und richtig gemacht haben.
Fügen Sie bitte Nachweise bei. Vergessen Sie nicht Ihre Unterschrift.

Vermerke der Behörde